

PREPARATION AUX CONCOURS

Code	09A0400151
LIBELLE	PREPARATION AUX CONCOURS INTERNES
Objectifs	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Permettre aux personnels de préparer le concours interne d'adjoint administratif et/ou de SASU ➤ Faciliter l'intégration du personnel au sein du service public de l'éducation, ➤ Permettre l'accès à une formation individuelle.
Description des objectifs	
Contenu	Programme du concours
Durée moyenne en heures	24 heures pour les deux épreuves
Type de candidature	Candidature individuelle.
Public cible	Candidats aux concours.
Nombre de places prévues - maximum	30
Nombre de sessions	2
Forme	stage
Modalité	Présentiel – Sujets de concours internes
Formateur (s)	
Période(s) trimestrielle(s)	Sous réserve de l'ouverture du concours
Lieu	DAFPEN