

DEMANDE D'ADMISSION A LA RETRAITE POUR CARRIERE LONGUE

I - SITUATION DU FONCTIONNAIRE

Monsieur Madame

NOM de famille : NOM d'usage :

Prénoms :
(dans l'ordre de l'état civil)

Sexe (F ou M) : Date de naissance :/...../..... Lieu de naissance

Département de naissance |__|__|__| Pays de naissance (né à l'étranger)

Situation de famille : Célibataire Marié Divorcé Veuf Pacsé

Nombre d'enfants |__|__| dont |__|__| encore à charge

NUMEN N° INSEE
|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

N° CAFAT |__|__|__|__|

ADRESSE PERSONNELLE :

.....
.....

Code postal |__|__|__|__|

PAYS.....

N° de Tél. : |0|06|87|__|__|__|

ADRESSE PERSONNELLE DE RETRAITE :

.....
.....

Code postal |__|__|__|__|

PAYS.....

N° de Tél. : |__|__|__|__|__|__|__|__|

Signaler immédiatement tout changement d'adresse à votre service gestionnaire de personnel.

II - AFFECTATION DU FONCTIONNAIRE

Désignation de l'établissement :

N° d'immatriculation de l'établissement |983|__|__|__|

Adresse de l'établissement :

N° de téléphone de l'établissement |0|06|87|__|__|__|

Qualité :

Corps / Grade : Discipline (ou spécialité) :

Echelon |__|__| Date d'accès à cet échelon : |__|__|__|__|

Position lors de l'admission à la retraite :

- Activité C.L.M. C.F.A.
 Détachement C.L.D. Disponibilité
 Cessation Progressive d'Activité (CPA) Oui Non
 Cotisation à taux plein (si cotisation à taux plein produire l'arrêté)

III - DATE DE DEPART A LA RETRAITE CHOISIE (à renseigner obligatoirement)

Je soussigné(e).....
sollicite mon admission à la retraite par anticipation avec mise en paiement immédiate de la pension
A compter du | __ | __ | ____ |

IV - Pour permettre l'examen de mes droits, je joins à la présente demande

- Une photocopie lisible de toutes les pages renseignées de mon livret de famille régulièrement mis à jour
- La déclaration préalable à la concession d'une pension (EPR 10) dûment complétée
- l'état signalétique et des services militaires (ESSM)
(qu'il vous appartient de demander à l'autorité compétente - Annexe 9)
- le relevé de carrière de la CNAV récent (moins de 2 mois) mentionnant **obligatoirement** la durée d'activité cotisée
(site pour obtenir un relevé de carrière auprès de la CNAV : www.cnav.fr)
- le relevé de carrière de la CAFAT récent (moins de 2 mois) ou de toute autre régime de base obligatoire
le cas échéant mentionnant **obligatoirement** la durée d'activité cotisée
(adresse pour obtenir un relevé de carrière auprès de la CAFAT : retraite@cafat.nc)

V - VISAS

Fait à le

Signature de l'intéressé(e) :

Visa du chef d'établissement ou de service

A le

Visa du Vice-Recteur

A Nouméa le

