

Avis de vacance de poste

Directeur / Directrice du Sport scolaire de Nouvelle-Calédonie

Employeur : vice-rectorat de la Nouvelle-Calédonie

Poste à pourvoir à compter de la rentrée scolaire de février 2024



**VICE-RECTORAT
DE LA NOUVELLE-CALÉDONIE
DIRECTION GÉNÉRALE
DES ENSEIGNEMENTS**

Missions administratives :

Développer toutes les dimensions du sport scolaire, compétition, découverte, responsabilisation :

- ✓ Favoriser et accompagner les projets de participation aux championnats UNSS NC, UNSS ou ISF ;
- ✓ Valoriser le sport scolaire avec les responsables sportifs des différentes collectivités territoriales, les comités provinciaux, le comité olympique de la Nouvelle Calédonie, les Clubs sportifs, ligues et fédérations sportives, l'ISF ;
- ✓ Représenter l'Union Territoriale du Sport Scolaire auprès des institutions et des partenaires ;
- ✓ Décliner sous l'autorité du vice-rectorat un protocole sanitaire propre au sport scolaire si besoin.

Assurer la gestion des ressources humaines de l'UNSS NC :

- ✓ Construire un cadre de travail qui permet de faire fonctionner l'ensemble des personnels, quels que soient leurs statuts, en établissant les rôles et fonctions de chacun ;
- ✓ Assurer la communication avec les différents services (partenaires, chef d'établissement, coordonnateurs de district, IA IPR EPS).

Assurer la comptabilité, préparer les bilans financiers :

- ✓ Assurer la gestion de l'affiliation des AS et la vérification du respect du règlement intérieur ;
- ✓ Préparer le CA et les AG (budget, document de synthèse, d'évaluation, de communication...) et mettre en œuvre les décisions prises par le CA et l'AG ;
- ✓ Préparer et exécuter le budget de l'UNSS NC.

Missions pédagogiques :

Concevoir et mettre en œuvre le plan territorial du développement du sport scolaire :

- ✓ Inscrire le projet de l'UNSS NC dans les politiques éducatives de la Nouvelle Calédonie (le bien-être et la santé à l'Ecole ; la persévérance scolaire ; l'égalité entre les filles et les garçons ; l'éducation au développement durable) ;
- ✓ Promouvoir le sport scolaire dans une dynamique d'acquisition des connaissances et compétences du S4C ;
- ✓ Développer les espaces et les temps de pratique.

Développer le sport scolaire dans toutes les dimensions :

- ✓ La pratique sportive pour tous (découverte, loisirs, compétition...) et notamment en faveur des élèves les plus éloignés de la pratique physique et sportive ;
- ✓ Le savoir -nager au sein des associations sportives scolaires ;
- ✓ La formation des jeunes officiels, jeunes reporters et des animateurs ;
- ✓ L'UNSS NC et la pratique des filles et l'AS et la pratique des filles ;
- ✓ Le développement durable ;

- ✓ L'intégration des élèves en situation de handicap ;
- ✓ La santé (lutte contre la sédentarité, lutte contre l'obésité, formation aux gestes de premiers secours...) ;
- ✓ L'ouverture vers l'extérieur (échanges, collaborations, coopérations), l'innovation.

Animer :

- ✓ Animer le réseau des coordonnateurs de district en définissant leurs missions ;
- ✓ Concevoir et proposer un calendrier des activités et des temps forts de l'année scolaire ;
- ✓ Concevoir un accompagnement et un suivi spécifique pour les AS en difficulté.

Savoir être et savoirs faire requis :

Éthique et loyauté - Polyvalence dans la gestion des dossiers - Sens des relations humaines - Esprit d'initiative - Sens de l'écoute et du travail collaboratif – Capacité de communication.

Profil du candidat :

Professeur d'éducation physique et sportive de l'enseignement public, du cadre État ou du cadre territorial avec 5 ans d'ancienneté au minimum. Une expérience fonctionnelle du poste et une connaissance du contexte calédonien seraient appréciables.

Disposition particulière :

L'agent retenu sera affecté pour une période de 3 ans renouvelable 1 fois.

Il conserve son poste en affectation à titre définitif.

Régime indemnitaire IFTS (indemnités forfaitaires pour travaux supplémentaires) : 123 866 frs /mois

Contact et informations complémentaires :

Madame Nathalie VOLANT, IA-IPR Education physique et sportive

Mail : nathalie.volant@ac-polynesie.pf

Pour répondre à cette offre :

Les candidatures (CV détaillé ; lettre de motivation ; projet d'organisation et de développement du sport scolaire en Nouvelle-Calédonie ; 2 derniers rapports d'inspection ou compte rendu de rendez-vous de carrière) doivent parvenir à la division du personnel du vice-rectorat par mail : ce.dp@ac-noumea.nc en précisant en objet « **NOM-PRÉNOM-UNSS RS 2024** » au plus tard le vendredi 8 décembre 2023.

En outre, les candidats pourront appuyer leur candidature par un dossier comportant toutes indications et informations utiles relatives à leurs compétences professionnelles et susceptibles de démontrer leurs capacités à assurer le poste demandé.

