

PREPARATIONS CONCOURS

Code	08A0400111
LIBELLE	PREPARATION AU CONCOURS INTERNE D'ADJOINT ADMINISTRATIF
Objectifs	<i>Permettre aux personnels de préparer le concours interne d'adjoint administratif. Faciliter l'intégration du personnel au sein du service public de l'éducation, Permettre l'accès à une formation individuelle.</i>
Description des objectifs	<i>Rédaction d'une lettre administrative courante</i>
Contenu	<i>Programme du concours</i>
Durée moyenne en heures	24 heures pour les deux épreuves (SOUS RESERVE DE L'OUVERTURE DU CONCOURS)
Type de candidature	Candidature individuelle.
Public cible	Candidats aux concours.
Nombre de places prévues - maximum	30
Nombre de sessions	2
Forme	stage
Modalité	Présentiel – Sujets de concours internes http://www.education.gouv.fr/personnel/administratif_technique/formation/sujetsbis.htm
Formateur (s)	
Période(s) trimestrielle(s)	Sous réserve de l'ouverture du concours
Lieu	DIFPEN